INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.5091 de 2025
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	LUIS EDUARDO GUZMAN LOZANO
Cedula	6.009.490
Valor del contrato:	$4.368.000
Fecha inicio	25/nov/2025
Fecha finalización	31/dic/2025
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	$1.423.500
No. Planilla	9495546973
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	1961421566
Operador:	APORTES EN LINEA
Fecha de Pago	28/11/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	NOVIEMBRE/2025

OBJETO DEL CONTRATO:

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO AL DESARROLLO DEL DEPORTE COMPETITIVO Y DE DISCIPLINAS URBANAS EN SANTIAGO DE CALI BP - 26005284

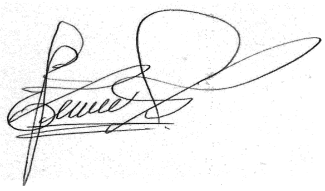
SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

Forma de pago:
(X) Vencida
( ) Anticipada
( ) Extemporánea

CUOTA NÚMERO (2)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Apoyar el desarrollo de las actividades formativas facilitando los procesos de la implementación del deporte competitivo gestionando acciones para la organización y desarrollo a través de sesiones de clase y la dinamización de espacios que promuevan el aprendizaje, la integración, la participación de la población beneficiaria y el fortalecimiento de estas disciplinas. 2. Brindar apoyo y garantizar a través de bases de información verificables, el cumplimiento de las metas establecidas en cantidad de grupos y beneficiarios a partir de la ejecución contractual en el programa institucional asignado y/o como apoyo en cualquiera de las estrategias	1. Apoyé en el desarrollo de las actividades formativas, facilitando los procesos de implementación del deporte competitivo mediante la gestión de acciones orientadas a la organización, programación y ejecución de las sesiones de clase. Mi intervención permitió fortalecer la dinámica pedagógica y técnica de la selección masculina de baloncesto 3x3, asegurando la adecuada articulación entre los contenidos formativos y las necesidades del proceso deportivo. Esta labor se desarrolló mediante la implementación de ejercicios específicos de acondicionamiento físico, trabajo táctico y actividades de cohesión grupal, ejecutados en el parque de EMCALI del barrio El Gran Limonar y en las canchas del barrio Santa Anita, dinamizando espacios de aprendizaje, integración y participación para la población beneficiaria, y contribuyendo al fortalecimiento integral de la disciplina deportiva.

propias de la sub secretaría de fomento deportivo en la ciudad de cali y corregimientos. 3. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las actividades del cargo y el desarrollo del programa. 4. Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual. 5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.	2. Brindé apoyo al seguimiento al cumplimiento de las intervenciones vs parrilla a través de lo reportado en la plataforma SIDER. 3. Asistí de manera virtual a la socialización de los lineamientos administrativos, metodológicos y técnicos definidos por la coordinación general del programa, atendiendo las orientaciones, aclaraciones y directrices presentadas para garantizar la adecuada ejecución de las actividades programadas. 4. Brindé soporte en la consolidación, organización y diligenciamiento de los instrumentos establecidos por el Sistema de Gestión de la Calidad (SGC), asegurando la trazabilidad de la información, la consistencia de los registros y el cumplimiento de los lineamientos normativos aplicables al programa asignado, en desarrollo de las actividades operativas y asistenciales requeridas durante el periodo de ejecución contractual. 5. Brindé apoyo en el desarrollo de acciones pedagógicas planificadas, orientadas a consolidar el deporte como proyecto de vida en los jóvenes beneficiarios, mediante la implementación de estrategias formativas, sesiones de orientación y seguimiento individual y grupal. Estas acciones incluyeron el fortalecimiento de habilidades técnicas, disciplina deportiva y valores socioemocionales, desarrolladas de manera continua en los escenarios del barrio El Gran Limonar y en las canchas del barrio Santa Anita, en articulación con las demás actividades relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1lKaC-JdSJMFjFFSO4CQnA-xQ2U1VG44f?usp=sharing
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	19/dic/2025